



BILANCIO SOCIALE 2023

IRECOOP IMPRESA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA

Sede Legale: via della Pallotta,12 – 06126 Perugia

Sommario

| | |
|--|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE..... | 5 |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE..... | 6 |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE..... | 8 |
| Aree territoriali di operatività..... | 8 |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)..... | 8 |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)..... | 11 |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale..... | 12 |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)..... | 12 |
| Contesto di riferimento..... | 13 |
| Storia dell'organizzazione..... | 14 |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE..... | 16 |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa..... | 16 |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi | 16 |
| Modalità di nomina e durata carica..... | 17 |
| N. di CdA/anno + partecipazione media..... | 18 |
| Tipologia organo di controllo..... | 19 |
| Mappatura dei principali stakeholder..... | 22 |
| Presenza sistema di rilevazioni di feedback..... | 25 |
| Commento ai dati..... | 25 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE..... | 27 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)..... | 27 |
| Composizione del personale..... | 27 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate..... | 30 |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori..... | 31 |
| Natura delle attività svolte dai volontari..... | 31 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" | 32 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente..... | 32 |

| | | |
|-----|---|----|
| | In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito | 32 |
| 6. | OBIETTIVI E ATTIVITÀ | 33 |
| | Dimensioni di valore e obiettivi di impatto | 33 |
| 7. | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA..... | 42 |
| | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati | 42 |
| | Capacità di diversificare i committenti..... | 44 |
| | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) | 45 |
| | Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse..... | 45 |
| | Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi..... | 45 |
| 8. | INFORMAZIONI AMBIENTALI..... | 46 |
| | Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte..... | 46 |
| | Politiche e modalità di gestione di tali impatti | 46 |
| | Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi | 46 |
| 9. | INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI..... | 48 |
| | Tipologia di attività..... | 48 |
| | Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione..... | 48 |
| | Caratteristiche degli interventi realizzati | 48 |
| | Coinvolgimento della comunità..... | 48 |
| | Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.. | 48 |
| | Indicatori..... | 48 |
| 10. | ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE..... | 49 |
| | Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale | 49 |
| | Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc..... | 49 |
| | Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti | 49 |
| | Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni | 49 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No | 50 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No..... | 50 |

| | |
|--|----|
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI..... | 50 |
| 11. RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE..... | 51 |

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio sociale 2023, è stato redatto seguendo quanto previsto dalla normativa vigente; il documento, rappresenta lo strumento attraverso il quale "**fotografare**" la nostra organizzazione nel corso dell'anno 2023, con l'obiettivo di rappresentare quanto è stato fatto e valutare gli esiti di quanto realizzato sia rispetto ai servizi erogati verso le cooperative associate e non sia rispetto al cambiamento generato nelle persone che hanno potuto usufruire dei nostri interventi e attività.

La redazione del Bilancio sociale ha coinvolto tutti i dipendenti e collaboratori dell'organizzazione e si configura, dunque, come momento di confronto su obiettivi raggiunti e nuove progettualità da mettere in campo.

Il 2023 è stato caratterizzato da una profonda riorganizzazione interna, necessaria, a causa delle dimissioni volontarie di tre risorse umane afferenti ai diversi presidi aziendali ed il passaggio di una risorsa umana ad altra organizzazione del sistema. Ciò, ha generato un appesantimento dei carichi di lavoro delle risorse umane attive nel corso dell'anno che hanno lavorato, costantemente, e non senza difficoltà, per portare a termine la gestione e la rendicontazione dei progetti aperti o precedentemente prorogati.

A partire da Aprile 2023, inoltre, l'organizzazione è stata coinvolta in una Due Diligence che, stante la riorganizzazione, di cui si sopra, ha inteso valutare la stabilità dei conti e la continuità aziendale per gli anni futuri.

Nella redazione del Bilancio sociale ci siamo, comunque, proposti di:

- fornire una descrizione sintetica delle attività realizzate e dei risultati raggiunti dall'organizzazione;
- valutare gli impatti delle attività svolte, così da permettere agli stakeholders di scegliere in maniera consapevole i servizi offerti dall'organizzazione;
- evidenziare il valore e la politica cui l'organizzazione tende nella gestione quotidiana delle proprie attività ma anche nelle scelte strategiche e gestionali.

Rispetto alle attività ci preme evidenziare quanto segue:

Nel 2023, è stato possibile procedere alla chiusura di diversi progetti precedentemente prorogati.

Abbiamo continuato ad erogare formazione "**a mercato**"; abbiamo, inoltre, continuato a realizzare percorsi formativi finanziati dal Fondo Inter-professionale **Foncoop**, abbiamo erogato percorsi formativi per apprendisti e sviluppato nuovi progetti per supportare i processi riorganizzativi delle cooperative associate a Confcooperative Umbria; abbiamo progettato e gestito importanti piani formativi a valere sul **Fondo Nuovo Competenze** quale misura strategica per l'aggiornamento professionale dei lavoratori delle imprese aderenti all'iniziativa; abbiamo, infine, avviato un progetto **Erasmus Plus** che ci ha permesso di lavorare sullo scambio di buone prassi nel settore della formazione digitale in ambito europeo.

A questo punto, vi auguriamo buona lettura nella speranza che da questa edizione del Bilancio sociale possiate cogliere lo sforzo del lavoro fatto ed il valore delle attività realizzate.

Il team di lavoro

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per la stesura del Bilancio Sociale 2023, sono state seguite le linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pertanto, la Direzione ha impostato un processo che ha, prima di tutto, coinvolto in maniera trasversale tutti i membri dell'organizzazione, ritenendo che, come già fatto negli anni precedenti, potesse essere l'occasione per una rilettura corale di quanto realizzato e costruito insieme, condividendo le finalità e le logiche del percorso fatto, ed, anche, di quanto non si è riuscito a realizzare o a portare a termine. D'altro canto è stato utile, prima di partire, mettere a sistema quanto già si fa in termini di programmazione, controllo e valutazione: infatti, Irecoop Impresa Sociale è certificata secondo la norma **ISO 9001** già dal 2003 e, pertanto, possiede indicatori di valutazione delle performance, controllo del raggiungimento degli obiettivi, pianificazione dei monitoraggi, strumenti che sono stati riordinati ed organizzati per essere inseriti nel bilancio sociale. Tale azione è stata anche utile per orientare il **miglioramento continuo** del sistema di gestione della Qualità, nell'ottica di renderlo più coerente rispetto alla natura e alle finalità della nostra organizzazione, ma anche in grado di dialogare e interagire con le esigenze del Bilancio Sociale, che potrà orientare il processo di sviluppo in una logica di pluridimensionalità del valore. Da ultimo per la redazione del Bilancio Sociale hanno contribuito, in maniera importante, gli stakeholders, con i quali questa organizzazione si confronta quotidianamente e che hanno saputo definire e valutare l'impatto dell'azione di Irecoop Impresa Sociale.

Nella redazione del Bilancio Sociale ci siamo attenuti ai principi espressi dalle linee guida ministeriali e, pertanto, sono state riportate solo le informazioni interessanti per la definizione degli impatti della nostra organizzazione, senza, comunque, escludere alcuna attività; abbiamo utilizzato l'elenco degli stakeholders identificato nei documenti del sistema di gestione qualità ed abbiamo inserito tutte le informazioni a loro utili per la valutazione dei risultati economici, sociali; il processo logico seguito nella rendicontazione segue il percorso di seguito indicato, ovviamente, presentando le informazioni in maniera completa, imparziale ed indipendente:

- enunciazione del sistema valoriale di riferimento;
- descrizione dell'organizzazione, degli impegni e delle aspettative;
- descrizione del sistema di relazioni interne ed esterne;
- narrazione delle attività e rappresentazione del valore aggiunto.

La rendicontazione sociale presentata in questo documento riguarda solo le attività svolte nel periodo **01.01.2023 - 31.12.2023**, rendendo possibile, nei prossimi anni, sia il confronto spaziale che temporale. Abbiamo cercato di utilizzare uno stile ed un linguaggio chiaro e comprensibile anche per chi non si occupa di formazione, riportando i dati così come si evincono dal bilancio d'esercizio, dalla nota integrativa, dalla relazione del revisore, dallo statuto, dai libri sociali e dalla visura camerale, senza sovrastimare i risultati positivi, né sottostimare quelli negativi.

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei Soci. Irecoop Impresa Sociale, inoltre, intende dare al documento la massima diffusione possibile sia attraverso il proprio Sito Internet che tramite la diffusione di copie cartacee. Il Bilancio sociale è stato

presentato e condiviso nell' Assemblea dei soci del **22/05/2024** che ne ha deliberato l'approvazione; lo stesso, verrà pubblicato sul sito istituzionale di Irecoop Impresa Sociale e sarà, inoltre, nostra premura darne notizia anche sui canali social, per garantirne la massima diffusione.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

| | |
|---|--|
| Nome dell'ente | IRECOOP IMPRESA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA |
| Codice fiscale | 02591850546 |
| Partita IVA | 02591850546 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Impresa Sociale |
| Indirizzo sede legale | VIA DELLA PALLOTTA 12 - 06126 - PERUGIA (PG) |

Aree territoriali di operatività

Irecoop Impresa Sociale opera su tutto il territorio Umbro. È accreditata per le macro-tipologie **Formazione superiore, Formazione continua e permanente**; inoltre, l'Ente, al fine di garantire una maggiore presenza sui territori di riferimento, dispone di una sede operativa, a Terni, in Viale Donato Bramante, 3/D.

Irecoop Impresa sociale opera anche in **Sicilia** dove dispone di una unità locale sita a Palermo in Viale Regione Siciliana N. O. 7275; proprio in Sicilia, Irecoop, ha ottenuto l'accREDITAMENTO di diritto in quanto Ente accreditato presso la regione Umbria.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

"La Cooperativa, che non ha scopo di lucro, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed è diretta a realizzare finalità di interesse generale attraverso l'esercizio, in via stabile e principale, di una attività economica organizzata al fine della produzione o dello scambio di beni o servizi di utilità sociale, così come previsto dal D.Lgs. 112/2017. La Cooperativa opera in forma mutualistica ed ha per scopo di supportare i propri associati nello sviluppo della cooperazione integrandone e coordinandone le attività e nel contempo di far conseguire ai propri soci i servizi che costituiscono oggetto della sua attività.

Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli amministratori devono rispettare la parità di trattamento nei confronti dei soci.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi. La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane."

La Mission di IRECOOP Impresa Sociale è la seguente:

- aiutare le aziende e le organizzazioni a progettare piani di sviluppo a lungo termine, portando alla luce i fabbisogni formativi;
- supportare i team nella loro nascita, sviluppo e consolidamento;
- essere al fianco delle persone nella costruzione e miglioramento dei loro percorsi di carriera.

" Considerata l'attività mutualistica della Società, la Cooperativa ha come oggetto:

1. la gestione di centri di formazione professionale;
2. individuazione, promozione ed erogazione di servizi formativi e di orientamento;
3. progettazione e gestione di attività di formazione, orientamento, sostegno all'inserimento lavorativo e servizi di accompagnamento al lavoro e alla ricollocazione professionale;
4. svolgimento di attività di informazione e di sensibilizzazione ai problemi socio-economici e del mercato del lavoro, nonché di attività di orientamento per le scelte professionali e di raccordo tra domanda e offerta di lavoro;
5. attuazione di interventi rivolti alla formazione nell'area dell'obbligo formativo e del diritto dovere di istruzione e formazione;
6. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo, nonché sviluppare percorsi di alternanza scuola lavoro;
7. la progettazione e la realizzazione di attività di formazione, orientamento, qualificazione, riqualificazione, aggiornamento e perfezionamento professionale, a favore dei lavoratori, occupati e non, giovani ed adulti, nonché degli apprendisti, dei lavoratori studenti, con particolare attenzione per i soci, soci lavoratori e dipendenti di cooperative;
8. la formazione specifica e l'aggiornamento per assistenti sociali;
9. la realizzazione di percorsi formativi di aggiornamento del proprio personale direttivo, docente e degli operatori tecnici e amministrativi della Società e delle società da esse direttamente o indirettamente partecipate;
10. promuovere e realizzare corsi e centri di cultura popolare e ogni altra iniziativa utile alla promozione morale, culturale e civica dei cooperatori;
11. organizzare eventi relativi al "Programma di Formazione Continua in Medicina" ed accreditati dal sistema "ECM - Educazione Continua in Medicina", sia in ambito regionale che nazionale;
12. accreditarsi come provider nazionale o regionale del sistema "ECM - Educazione Continua in Medicina", per l'abilitazione e la realizzazione di attività formative relative al "Programma di Formazione Continua in Medicina" e per l'attribuzione dei relativi crediti ai partecipanti;
13. svolgere attività di consulenza alle cooperative in materia di organizzazione della produzione di rilevamento dei costi di produzione e di impostazione di budget di gestione con controllo budgetario e tutti i servizi di consulenza per lo sviluppo delle imprese come la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro e la promozione della cultura della qualità, in un'ottica di miglioramento continuo;
14. assistere le cooperative per lo sviluppo di piani di fattibilità e la messa a punto di piani di sviluppo e di business plan;

15. promuovere ricerche, studi, attività di documentazione, con particolare riferimento a quelli riguardanti il movimento cooperativo, assegnare borse di studio volte a favorire la conoscenza della cooperazione;

16. la promozione, l'organizzazione e la partecipazione a studi, convegni, dibattiti ed inchieste in materia economica e sociale, sull'organizzazione del lavoro e sulle professionalità e, comunque, sui problemi che si connettono, anche indirettamente, alla formazione professionale, sociale e culturale dei lavoratori occupati e non; l'elaborazione, la pubblicazione e la diffusione di documenti, studi e ricerche e materiale didattico-formativo;

17. la consulenza e assistenza nell'implementazione di strumenti e soluzioni in materia di finanza aziendale (corporate finance), finanza agevolata, finanza straordinaria, finanza di progetto (project finance), fusioni e acquisizioni (M&A) e valutazioni aziendali;

18. la promozione ed il sostegno ad iniziative imprenditoriali comprese start up e gestione diretta di spazi di coworking finalizzati alla realizzazione di obiettivi di sviluppo economico e/o sociale;

19. la consulenza ed assistenza nei rapporti con le Autorità di mercato e regolamentari, nonché con il sistema creditizio.

La Cooperativa può, inoltre, per il raggiungimento delle finalità e dei compiti di cui al presente Statuto, nell'ambito dei principi generali e secondo gli indirizzi del Consiglio di Amministrazione:

- a) addivenire a forme di collaborazione (accordi, convenzioni e quant'altro) con enti pubblici ed enti privati;
- b) partecipare ad associazioni temporanee;
- c) partecipare ad imprese, associazioni, enti, consorzi e società di capitale.

La Cooperativa nei limiti e secondo le modalità previste dal D.Lgs. 112 del 3 luglio 2017 e relativi provvedimenti di attuazione, potrà svolgere qualunque altra attività ulteriore e distinta rispetto alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

Potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziari non partecipativi ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolge attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di

svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

La Cooperativa potrà effettuare la raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 112/2017 anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni e servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi i volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle linee guida adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

La Cooperativa potrà effettuare la raccolta di capitali ai sensi dell'art. 18, comma 8, D.Lgs. 112 del 3 luglio 2017.

La Cooperativa potrà partecipare alle attività di programmazione, progettazione e convenzionamento con la Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle norme di legge."

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Il perimetro delle attività statutarie sopra riportate è di certo più ampio rispetto a quanto, effettivamente, fino ad ora, l'organizzazione ha svolto.

Riportiamo, di seguito, l'elenco delle attività effettivamente realizzate:

1. gestione di centri di formazione professionale;
2. individuazione, promozione ed erogazione di servizi formativi e di orientamento;
3. progettazione e gestione di attività di formazione, orientamento, sostegno all'inserimento lavorativo e servizi di accompagnamento al lavoro e alla ricollocazione professionale;
4. svolgimento di attività di informazione e di sensibilizzazione ai problemi socio-economici e del mercato del lavoro, nonché di attività di orientamento per le scelte professionali e di raccordo tra domanda e offerta di lavoro;
5. progettazione e realizzazione di attività di formazione, orientamento, qualificazione, riqualificazione, aggiornamento e perfezionamento professionale, a favore dei lavoratori, occupati e non, giovani ed adulti, nonché degli apprendisti, dei lavoratori studenti, con particolare attenzione per i soci, soci lavoratori e dipendenti di cooperative;
6. realizzazione di percorsi formativi di aggiornamento del proprio personale direttivo, docente e degli operatori tecnici e amministrativi dell'Ente e degli Enti da esse direttamente o indirettamente partecipate;
7. promozione e realizzazione di corsi e ogni altra iniziativa utile alla promozione morale, culturale e civica dei operatori;
8. attività di consulenza alle cooperative in materia di organizzazione della produzione di rilevamento dei costi di produzione e di impostazione di budget di gestione con controllo budgetario e tutti i servizi di consulenza per lo sviluppo delle

- imprese come la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro e la promozione della cultura della qualità, in un'ottica di miglioramento continuo;
9. assistenza alle cooperative per lo sviluppo di piani di fattibilità e la messa a punto di piani di sviluppo e di business plan;
 10. promozione di ricerche, studi, attività di documentazione, con particolare riferimento a quelli riguardanti il movimento cooperativo;
 11. promozione, organizzazione e partecipazione a studi, convegni, dibattiti ed inchieste in materia economica e sociale, sull'organizzazione del lavoro e sulle professionalità e, comunque, sui problemi che si connettono, anche indirettamente, alla formazione professionale, sociale e culturale dei lavoratori occupati e non; elaborazione, pubblicazione e diffusione di documenti, studi e ricerche e materiale didattico-formativo;
 12. consulenza e assistenza nell'implementazione di strumenti e soluzioni in materia di finanza aziendale (corporate finance), finanza agevolata, finanza straordinaria, finanza di progetto (project finance), fusioni e acquisizioni (M&A) e valutazioni aziendali;
 13. promozione e sostegno ad iniziative imprenditoriali comprese start up e gestione diretta di spazi di coworking finalizzati alla realizzazione di obiettivi di sviluppo economico e/o sociale;
 14. consulenza ed assistenza nei rapporti con le Autorità di mercato e regolamentari, nonché con il sistema creditizio.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Irecoop Impresa Sociale è un ente strumentale di Confcooperative e, pertanto, si adopera al fine di supportare il sistema in termini di competitività, sviluppo e start up di nuove imprese cooperative: ha formato e specializzato le proprie risorse interne sull'innovazione sociale per redigere e realizzare progetti in questo ambito, implementa, per le imprese che lo richiedono, il modello organizzativo di gestione dei rischi D.LGS 231/01, affianca le aziende nell'adeguamento alla normativa in materia di salute e sicurezza (ex D. lgs 81/2008) fornendo consulenza e formazione, eroga consulenza in materia di GDPR Privacy, supportando le aziende nella costruzione del sistema privacy, offre supporto nei percorsi di accreditamento di strutture sanitarie o per la gestione di servizi alla persona.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

| Denominazione | Anno |
|------------------------|-------------|
| CONFCOOPERATIVE UMBRIA | 2002 |

| | |
|-----------------------------------|------|
| CONFCOOPERATIVE FEDERSOLIDARIETA' | 2016 |
|-----------------------------------|------|

ConSORZI:

| |
|---|
| Nome |
| Consorzio Nazionale di Formazione cooperativa |
| CONSORZIO COHOR |

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

| Denominazione | Quota |
|--|----------|
| ATAI SOC. COOP. | 750,00 |
| CONSORZIO CO.HOR. | 258,00 |
| NODE SOC. COOP. | 2681,00 |
| COOPERFIDI SOC. COOP. | 1000,00 |
| CONSORZIO NAZIONALE FORMAZIONE COOPERATIVA | 2500,00 |
| AGRI SOCIAL NETWORK RETE D'IMPRESE | 1000,00 |
| L@BOR SRL | 45000,00 |
| CUT | 25,00 |
| NOICOOP | 25,00 |

Contesto di riferimento

Irecoop Impresa sociale soc.coop. ha implementato, all'interno del proprio sistema di gestione della Qualità, un processo strutturato di identificazione e valutazione dei fattori di contesto che sono in grado di influire in modo significativo sulla sua capacità di generare valore nel breve, medio e lungo termine, ovvero i cosiddetti fattori rilevanti.

L'analisi e la valutazione dei fattori di contesto prende in considerazione il perimetro interno ed esterno all'organizzazione. Il processo di identificazione dei fattori rilevanti del contesto è stato implementato e viene riesaminato periodicamente, facendo attenzione, per quanto possibile, a rilevare le specificità più significative che rientrano nel perimetro di implementazione e mantenimento del Sistema Gestione Qualità.

Prodotti/Servizi Erogati: **Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale riconosciuti e non riconosciuti.**

Mercato di riferimento: **L'organizzazione eroga servizi di formazione a realtà imprenditoriali socie e non socie di Confcooperative.**

Processi critici: Gestione delle infrastrutture, Gestione delle risorse umane, Gestione degli stakeholders, Gestione del processo di erogazione dei corsi, Gestione Marketing.

Principali parti interessate: SOCI: I soci di Irecoop Impresa Sociale sono al momento della redazione di questo documento numero **29** sui territori delle Regioni Umbria, Abruzzo e Sicilia.

ENTI E ISTITUZIONI: Comuni, Regioni, Enti regolatori e di controllo, Enti previdenziali e assicurativi, Istituzioni nazionali, Istituzioni europee.

BUSINESS PARTNER: Partner finanziari e creditizi; Associazioni di categoria, altre società di sistema, Consorzio COHOR, ARIS, L@bor S.r.l., Compagnie Assicurative.

CLIENTI: Cooperative socie e non socie, allievi, Comunità del territorio.

LAVORATORI: Dipendenti e collaboratori Per ogni categoria di stakeholders sono stati individuati i requisiti che devono essere rispettati per la soddisfazione degli stessi. Tra gli stakeholders esterni sono state rilevate le seguenti parti interessate per ciascuna delle quali riportiamo i requisiti rilevanti:

1. Istituzioni: Rispetto requisiti contrattuali e requisiti cogenti e Crescita reputazionale del servizio.
2. Business partners: Continuità e Sviluppo di collaborazioni.
3. Utenti/Clienti: Buon rapporto qualità/prezzi, Rispetto delle norme, Continuità e puntualità del servizio.
4. Fornitori: Trasparenza sistema di qualifica e valutazione, Pagamenti puntuali e Continuità. Tra gli stakeholders interni sono state rilevate le seguenti parti interessate per ciascuna delle quali riportiamo i requisiti rilevanti:
 - a. Soci: Mantenimento o crescita del valore e Distribuzione dividendi.
 - b. Lavoratori: Continuità occupazionale, Retribuzioni adeguate, Tutela diritti e Crescita professionale. I fattori che coinvolgono le parti interessate, determinando poi rischi ed opportunità per l'organizzazione sono i seguenti: Contesto organizzativo, Mercato di riferimento, Risorse Umane, Ambiente Esterno. IRECOOP Impresa Sociale ha anche definito, per ciascun fattore preso in esame, il coinvolgimento delle parti interessate, specificando le esigenze delle parti stesse, l'impatto per le parti in questione e le ricadute sui clienti.

Storia dell'organizzazione

IRECOOP Impresa Sociale Società Cooperativa, è l'Ente di Formazione di Confcooperative Umbria. Opera dal **1979** prima come Associazione e, dal **2002**, come società cooperativa, con lo scopo di soddisfare i fabbisogni di formazione e sviluppo del tessuto economico locale, in stretta collaborazione con il sistema delle imprese cooperative e quello delle piccole e medie imprese presenti sul territorio. L'organizzazione progetta, realizza e gestisce azioni formative finalizzate a valorizzare le risorse umane e a fornire le professionalità necessarie ad intervenire efficacemente nei processi di innovazione nel settore agricolo, industriale, commerciale e terziario. Tali interventi, sono realizzati con contributi pubblici e privati. Nel Febbraio del **2017** Irecoop diventa un'impresa sociale.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci |
|--------|--------------------|
| 29 | PERSONE GIURIDICHE |

La base sociale di IRECOOP Impresa Sociale nel 2023 è composta dalle seguenti tipologie di società: **24** società cooperative, **2** società a responsabilità limitata, **1** Impresa sociale e **2** associazioni di rappresentanza politico sindacale, ossia Confcooperative Umbria e Confcooperative Abruzzo. Molti tra i soci di questo Ente si occupano di formazione, ossia sono enti di formazione accreditati, che hanno scelto di costruire una partnership forte con Irecoop Impresa Sociale, in quanto ente di sistema di Confcooperative, che opera in Umbria da 40 anni e che ora gestisce attività anche in altre regioni italiane. Alcuni dei soci di questo ente sono, invece, cooperative sociali di tipo B, che si occupano, quindi, di inserimento lavorativo delle fasce deboli e che "utilizzano" Irecoop Impresa Sociale per migliorare ed aumentare le conoscenze e le competenze dei propri soci, adeguando i profili professionali alle sempre nuove esigenze aziendali dettate dal mercato in continuo cambiamento. Altri soci sono invece cooperative sociali di tipo A che si confrontano con le sempre maggiori richieste di competenze derivanti dai sistemi di accreditamento sanitari e sociali e, pertanto, "utilizzano" Irecoop Impresa Sociale per adeguare i profili professionali dei propri soci.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|---|---------|-----|-------------|--|----------------|---|--|---|
| CARLO DI SOMMA | Si | Maschio | 57 | 31/05/2023 | NESSUNO | 1 | NESSUNO | Si | PRESIDENTE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 17/06/2015 |
| MASSIMILIANO MONETTI | Si | Maschio | 57 | 31/05/2023 | NESSUNO | 1 | NESSUNO | Si | VICE PRESIDENTE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|----|-------------|----|----------------|-------------|---|---------|----|--|
| | | | | | | | | | iscrizione 21/01/2019 |
| LORENZO MARIANI | Si | Maschi o | 53 | 31/05/20 23 | NESSUN O | 1 | NESSUNO | Si | CONSIGLIE RE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 03/07/2008 |
| ROBERTA VELTRINI | Si | Femmi na | 52 | 31/05/20 23 | NESSUN O | 1 | NESSUNO | Si | CONSIGLIE RE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 21/06/2011 |
| ALESSANDR A PANTELLA | Si | Femmi na | 53 | 31/05/20 23 | NESSUN O | 1 | NESSUNO | Si | CONSIGLIE RE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 04/05/2017 |
| ANNA MARIA BELLONI | Si | Femmi na | 59 | 31/05/20 23 | NESSUN O | 1 | NESSUNO | No | CONSIGLIE RE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 16/07/2020 |
| MATTEO FORTUNATI | Si | Maschi o | 45 | 31/05/20 23 | NESSUN O | 1 | NESSUNO | No | CONSIGLIE RE - Durata in carica 1 esercizi. Data prima iscrizione 30/06/2023 |

Descrizione tipologie componenti CdA:

| Numero | Membri CdA |
|---------------|-----------------------------|
| 7 | totale componenti (persone) |
| 4 | di cui maschi |
| 3 | di cui femmine |

Modalità di nomina e durata carica

Ai sensi dell'art. 28 dello Statuto: "La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 11 (undici), eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. L'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli Amministratori sia scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni

pubbliche, di enti con scopo di lucro. L'assunzione della carica di amministratore è subordinata al possesso dei seguenti requisiti di onorabilità:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito;
- non essere stato condannato a una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi.

L'assunzione della carica di Amministratore da parte di soggetti non soci, oltre a quanto previsto dal precedente comma, è subordinata al possesso dei requisiti di professionalità ed indipendenza: - aver maturato un'esperienza almeno annuale attraverso, alternativamente, l'esercizio di:

- a) attività di amministrazione o di controllo, ovvero compiti direttivi presso imprese;
- b) attività professionali o lavorative nel settore della cooperativa;
- c) non essere legati alla società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'esercizio 2023, il Consiglio di Amministrazione si è riunito in numero due sedute, la partecipazione media alle suddette riunioni è stata pari al 90 %.

Persone giuridiche:

| Nominativo | Tipologia |
|--|------------------|
| CONFCOOPERATIVE UMBRIA - CARLO DI SOMMA | Privato |
| CONFCOOPERATIVE ABRUZZO - MASSIMILIANO MONETTI | Privato |
| ATAI CENTRO SERVIZI IMPRESE SOC. COOP. - LORENZO MARIANI | Privato |
| FRONTIERA LAVORO SOC. COOP. SOC. - ROBERTA VELTRINI | Privato |
| HELIOS SOC. COOP. SOC. - ALESSANDRA PANTELLA | Privato |
| LA GOCCIA SOC. COOP. SOC. - ANNA MARIA BELLONI | Privato |

| | |
|------------------------------------|---------|
| FORMAT 4.0 SRL MATTEO FORTUNATI | Privato |
|------------------------------------|---------|

Tipologia organo di controllo

Collegio Sindacale, con funzioni anche di Revisione Legale, così composto:

1. Vittorio Faina - Presidente del Collegio Sindacale – Iscritto al registro dei revisori legali al numero 22250, pubblicato in G.U. n. 31/bis del 21/04/1995;
2. Lucio Grimaldino – Sindaco effettivo, Iscritto al registro dei revisori legali al numero 128734, pubblicato in G.U. n. 31 del 18/04/2003;
3. Tommaso Buonincontri - Sindaco effettivo, Iscritto al registro dei revisori legali al numero 99330, pubblicato in G.U. n. 91 del 16/11/1999;
4. Ombretta Petrocci - Sindaco supplente, Iscritto al registro dei revisori legali al numero 99646, pubblicato in G.U. n. 91 del 16/11/1999;
5. Massimo Carloni - Sindaco supplente, Iscritto al registro dei revisori legali al numero 99356, pubblicato in G.U. n. 91 del 16/11/1999.

Data nomina: Assemblea dei Soci del 25/06/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Compenso totale annuo: € 3.500,00, di cui € 1.500,00 per l'attività di vigilanza ed € 2.000,00 per l'attività di Revisione Legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

| Ann o | Assemblea | Data | Punti OdG | % partecipazion e | % delegh e |
|------------------|--|-------------|--|----------------------------------|---------------------------|
| 2021 | ORDINARIA (SECONDA CONVOCAZION E) | 25/06/2021 | 1. Comunicazioni del Presidente; 2. Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2020, nota integrativa e delibere conseguenti; 3. Relazione del Revisore Legale al Bilancio al 31/12/2020; 4. Nomina del Collegio Sindacale; determinazione compensi; delibere conseguenti; 5. Approvazione del Bilancio Sociale 2020; | 31,00 | 9,00 |

| | | | | | |
|------|--|----------------|---|-------|------|
| | | | 6. Programmazione 2021 - 2022; 7. Varie ed eventuali. | | |
| 2022 | ORDINARIA (SECONDA CONVOCAZION E) | 10/06/202 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente; 2. Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2021, composto da: Stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3. Bilancio sociale 2021. Deliberazioni inerenti e conseguenti. 4. . Relazione del collegio sindacale al Bilancio al 31/12/2021; 5. Lettura verbale di Revisione vigilanza enti cooperativi biennio 2021/2022; 6. Rendiconto attività 2021 e programmazione 2022 e 2023. <p>Varie ed eventuali.</p> | 32,00 | 0,00 |
| 2023 | ORDINARIA (SECONDA CONVOCAZION E) | 31/05/202 3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente; 2. Bilancio di Esercizio al 31/12/2022, composto da stato patrimoniale, | 27,00 | 8,00 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>conto economico e nota integrativa. Deliberazioni inerenti e conseguenti;</p> <p>3. Bilancio Sociale 2022. Deliberazioni inerenti e conseguenti;</p> <p>4. Relazione Collegio Sindacale al 31/12/2022;</p> <p>5. Lettura Verbale di Revisione – Vigilanza Enti Cooperativi biennio 2022-2023;</p> <p>6. Rendiconto attività 2022 e Programmazione 2023;</p> <p>7. Nomina del Consiglio di Amministrazione:</p> <p style="padding-left: 40px;">7.1 determinazione del numero dei componenti;</p> <p style="padding-left: 40px;">7.2 determinazione della durata in carica;</p> <p style="padding-left: 40px;">7.3 nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione e del Presidente;</p> <p style="padding-left: 40px;">7.4 determinazione del compenso.</p> <p>8. Varie ed eventuali.</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|

In riferimento alle Assemblee dei Soci svolte negli ultimi tre anni, non si sono registrate richieste di integrazione dell'ordine del giorno da parte dei Soci, in merito ad argomenti specifici.

IRECOOP Impresa Sociale non ha soci persone fisiche e, pertanto, il coinvolgimento della base sociale non passa attraverso iniziative di socializzazione, ma, si sostanzia, piuttosto, in incontri

di confronto su specifiche tematiche che possono essere oggetto di interesse e di approfondimento per le cooperative stesse, quali ad esempio, la normativa sulla Privacy, la riforma del Terzo settore, le modalità per la redazione del Bilancio sociale, l'accesso ai Fondi di rotazione o ai conti formativi Foncoop. Inoltre, per scegliere i canali di finanziamento a valere sui quali presentare progetti, IRECOOP Impresa Sociale si confronta con i propri soci, analizza i bisogni formativi presenti all'interno delle imprese, approfondisce le tematiche di particolare interesse, al fine di ottenere i finanziamenti più adeguati per raggiungere le finalità e gli obiettivi di sviluppo dei soci stessi, nonché rispondere al meglio alle loro aspettative.

Mappatura dei principali stakeholder

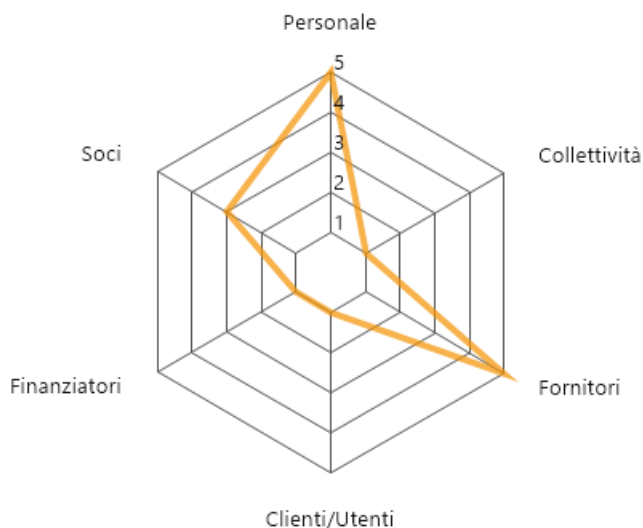
Tipologia di stakeholder:

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
|------------------------------|--|----------------------|
| Personale | Il personale di Irecoop Impresa Sociale, vista la sua particolare dedizione a questa azienda, è coinvolto in prima persona in ogni fase della vita dell'Ente; la Direzione, infatti, richiede a ciascuno un supporto sia nella fase di definizione degli obiettivi strategici, che vengono, poi, esaminati e validati dal CDA, che di scelta degli strumenti e modalità per il raggiungimento degli obiettivi che anche per la verifica dello stato di avanzamento delle attività di erogazione. | 5 - Co-gestione |
| Soci | I soci sono parte attiva di questa organizzazione, in quanto persone giuridiche che, in parte, partecipano alla progettazione delle azioni poiché partner di alcuni progetti, in parte, partecipano alla progettazione delle azioni in quanto target di riferimento dei percorsi formativi. | 3 - Co-progettazione |
| Finanziatori | I finanziatori di Irecoop Impresa Sociale sono, prevalentemente, allo stato attuale, la Pubblica Amministrazione e il Fondo Interprofessionale Foncoop che, in diverse forme, mettono a bando risorse per la realizzazione di progetti di formazione e/o di innovazione sociale, pertanto, la modalità di coinvolgimento da parte di Irecoop di questa tipologia di stakeholders è solo di carattere informativo. D'altro canto, però, come già detto, Irecoop è una struttura di sistema di Confcooperative e, pertanto, proprio per il tramite dell'Associazione datoriale, che svolge attività di continua interlocuzione e co- | 1 – Informazione |

| | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| | progettazione con gli organi politici regionali e nazionali per la definizione degli obiettivi strategici per la ripartizione delle risorse, la modalità di coinvolgimento indiretta di questa tipologia di stakeholders è di consultazione. | |
| Clienti/Utenti | I clienti dell'Ente sono i destinatari dei percorsi di formazione e vengono coinvolti attraverso specifiche informative utili per la pubblicizzazione dei percorsi stessi. | 1 – Informazione |
| Fornitori | Il rapporto con i fornitori è assolutamente strategico ai fini di una corretta esecuzione dei servizi. Irecoop Impresa Sociale ha predisposto, all'interno del proprio sistema di gestione della qualità, un albo fornitori che prevede sia la raccolta delle informazioni generali su ciascuno che, ovviamente, una valutazione delle performance ed anche uno storico delle eventuali Non Conformità. I fornitori sono coinvolti sia in fase di progettazione del servizio che in tutte le fasi di erogazione. | 5 - Co- gestione |
| Pubblica Amministrazione | Si veda la parte relativa ai finanziatori | Non presente |
| Collettività | Come già ribadito in altre sezioni di questo Bilancio sociale, Irecoop Impresa Sociale è una società del sistema Confcooperative, pertanto, nei confronti della collettività ha un rapporto diretto di carattere informativo, ma "gode" dell'azione della rete di relazioni che le cooperative aderenti a Confcooperative hanno con i territori di riferimento. | 1 – Informazione |

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

| Descrizione | Tipologia soggetto | Tipo di collaborazione | Forme di collaborazione |
|-------------------|--------------------|------------------------|--|
| FONDAMENTI | Impresa sociale | Altro | ATS PROGETTO FONDA - MENTI AVVISO INNOVAZIONE SOCIALE REGIONE UMBRIA |
| SORGIVA | Impresa sociale | Altro | ATS PROGETTO FONDA-MENTI AVV.INNOVAZIONE SOCIALE REGIONE UMBRIA |
| SOCIAL FARE | Impresa sociale | Altro | ATS PROGETTO FONDA-MENTI AVV.INNOVAZIONE SOCIALE REGIONE UMBRIA |
| CONSORZIO CO. HOR | Altro | Altro | SOCIO CONSORZIO |

| | | | |
|--|---------------------------------|-------|--|
| AGRI SOCIAL NETWORK | Altro | Altro | CONTRATTO DI RETE |
| CONSORZIO NAZIONALE FORMAZIONE COOPERATIVA | Altri enti senza scopo di lucro | Altro | SOCIO CONSORZIO |
| L@BOR SRL | Imprese commerciali | Altro | SOCIO |
| ROSATINET SRL | Imprese commerciali | Altro | SOCIO E ATI PROGETTO AFORM - APPRENDISTI IN FORMAZIONE |

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

110 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Irecoop Impresa Sociale ha determinato tra gli obiettivi di miglioramento del proprio sistema di gestione per la Qualità l'implementazione di una procedura strutturata di rilevazione della qualità percepita dai clienti e dai committenti, nonché, un feedback da parte dei lavoratori. Implementare la procedura ha significato avere una sistematizzazione dei dati in tempi determinati che permette una lettura degli stessi in grado di valutare il delta creato.

Nel 2023 l'attività di rilevazione del feedback ha sortito i seguenti risultati:

Lavoratori:

Indicatore 1 - soddisfazione economica da 1 a 10 si è raggiunto il livello **7**

Indicatore 2 - benessere interno da 1 a 10 si è raggiunto il livello **7**

Indicatore 3 - coinvolgimento nella mission dell'azienda da 1 a 10 si è raggiunto il livello **9**

Indicatore 4 - rispondenza alle aspettative da 1 a 10 si è raggiunto il livello **7**

Indicatore 5 - qualità e quantità di formazione erogata da 1 a 10 si è raggiunto il livello **7**

Clienti (destinatari dei percorsi della formazione)

Indicatore 1 - soddisfazione generale rispetto al percorso da 1 a 10 si è raggiunto il livello **9**

Indicatore 2 - preparazione dei docenti da 1 a 10 si è raggiunto il livello **9**

Indicatore 3 - capacità di Irecoop di organizzare e gestire il percorso da 1 a 10 si è raggiunto il livello **9**

Indicatore 4 - capacità del tutor di gestire l'aula da 1 a 10 si è raggiunto il livello **8**

Indicatore 5 - tempestività nella gestione degli imprevisti da 1 a 10 si è raggiunto il livello **7**

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

| N. | Occupazioni |
|-----------|--|
| 8 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 5 | di cui maschi |
| 3 | di cui femmine |
| 1 | di cui under 35 |
| 2 | di cui over 50 |

| N. | Cessazioni |
|-----------|---------------------------------------|
| 4 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 3 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 1 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni |
|-----------|---------------------------------------|
| 2 | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 2 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 1 | di cui over 50 |

| N. | Stabilizzazioni |
|-----------|--------------------------------------|
| 0 | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Totale | 7 | 1 |
| Dirigenti | 0 | 0 |
| Quadri | 0 | 0 |
| Impiegati | 7 | 1 |
| Operai fissi | 0 | 0 |
| Operai avventizi | 0 | 0 |
| Altro | 0 | 0 |

Composizione del personale per anzianità aziendale:

| | In forza al 2022 | In forza al 2023 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| | | |

| | | |
|------------|---|---|
| Totale | 7 | 8 |
| < 6 anni | 6 | 7 |
| 6-10 anni | 0 | 0 |
| 11-20 anni | 1 | 1 |
| > 20 anni | 0 | 0 |

| N. dipendenti | Profili |
|----------------------|---|
| 8 | Totale dipendenti |
| 0 | Responsabile di area aziendale strategica |
| 1 | Direttrice/ore aziendale |
| 0 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0 | Capo ufficio / Coordinatrice/ore |
| 0 | di cui educatori |
| 0 | di cui operatori socio-sanitari (OSS) |
| 0 | operai/e |
| 0 | assistenti all'infanzia |
| 0 | assistenti domiciliari |
| 0 | animatori/trici |
| 0 | mediatori/trici culturali |
| 0 | logopedisti/e |
| 0 | psicologi/ghe |
| 0 | sociologi/ghe |
| 0 | Autisti |
| 0 | operatori/trici agricoli |
| 0 | operatore dell'igiene ambientale |
| 0 | cuochi/e |
| 0 | camerieri/e |
| 0 | Responsabile Progettazione – Coordinatore |
| 1 | Responsabile Amministrazione |
| 1 | Responsabile Erogazione e Gestione - Referente Interno Privacy – Coordinatore |
| 1 | Responsabile Qualità Accredimento – Coordinatore |
| 1 | Apprendista - Addetto Segreteria Amministrativa – Tutor |
| 3 | Addetto Segreteria Amministrativa |

| | |
|--------------------------|--|
| Di cui dipendenti | |
|--------------------------|--|

| | |
|---------------------|--|
| Svantaggiati | |
| 0 | Totale dipendenti |
| 0 | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.) |
| 0 | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| N. Tirocini e stage | |
| 0 | Totale tirocini e stage |
| 0 | di cui tirocini e stage |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

Livello di istruzione del personale occupato:

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| N. Lavoratori | |
| 0 | Dottorato di ricerca |
| 0 | Master di II livello |
| 1 | Laurea Magistrale |
| 0 | Master di I livello |
| 3 | Laurea Triennale |
| 4 | Diploma di scuola superiore |
| 0 | Licenza media |
| 0 | Altro |

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

| N. totale | Tipologia svantaggio | di cui dipendenti | di cui in tirocinio/stage |
|------------------|---|--------------------------|----------------------------------|
| 0 | Totale persone con svantaggio | 0 | 0 |
| 0 | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone con disabilità psichica L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone con dipendenze L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone detenute e in misure alternative L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai | 0 | 0 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | | |
|--|--|--|--|

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

| N. volontari | Tipologia Volontari |
|---------------------|-------------------------------------|
| 0 | Totale volontari |
| 0 | di cui soci-volontari |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|-------------------|--|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 24 | Direzione e coordinamento agenzie formative, Qualità e Accreditamento, Amministrazione e rendicontazione | 3 | 8,00 | Si | 0,00 |
| 24 | Analisi dei fabbisogni formativi, progettazione, erogazione di percorsi formativi | 3 | 8,00 | Si | 0,00 |

Formazione salute e sicurezza:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|-------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 12 | Sicurezza nei Luoghi di | 1 | 12 | Si | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|---|----|----|------|
| | Lavoro D.Lgs. 81/2008 | | | | |
| 16 | Corso Antincendio (ex rischio medio) | 2 | 8 | Si | 0,00 |
| 24 | Corso Primo Soccorso (Gruppo B-C) | 2 | 12 | Si | 0,00 |

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
|----|---------------------------------|-----------|-----------|
| 7 | Totale dipendenti indeterminato | 7 | 2 |
| 5 | di cui maschi | 4 | 2 |
| 2 | di cui femmine | 2 | 0 |

| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
|----|-------------------------------|-----------|-----------|
| 1 | Totale dipendenti determinato | 1 | 0 |
| 0 | di cui maschi | 0 | 0 |
| 0 | di cui femmine | 0 | 0 |

| N. | Stagionali /occasional |
|----|-----------------------------------|
| 0 | Totale lav. stagionali/occasional |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

| N. | Autonomi |
|----|----------------------|
| 0 | Totale lav. Autonomi |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

Nessuna in quanto non ci sono volontari presenti.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

| | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda | Indennità di carica | 0,00 |
| Organi di controllo | Emolumenti | 3.500,00* |
| Dirigenti | Non definito | 0,00 |
| Associati | Non definito | 0,00 |

*al netto di Iva e contributi integrativi.

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

22685,27/15009,47

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non presente**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Irecoop Impresa Sociale non genera, per tipologia di attività esercitata, un valore aggiunto economico, se non per i propri dipendenti e, pertanto, in questa sezione è bene, prima di tutto, riportare il valore economico del costo del personale dipendente relativo al 2023 che è pari ad **€ 122.184,00**, in quanto, è importante valutare il benessere interno della struttura di cui, la remunerazione, è uno degli aspetti da prendere in esame.

Nella stessa sezione è importante inserire il valore economico del costo dei "fornitori" che, nel caso specifico di Irecoop Impresa Sociale, fa riferimento al personale esterno utilizzato per la realizzazione di alcune attività caratteristiche dei servizi erogati dall'azienda, che non vengono svolte dal personale interno, pari ad **€ 366.142,00**.

Come detto in altre sezioni di questo documento, ovviamente, oltre alle risorse "comunitarie", l'organizzazione gestisce progetti finanziati con risorse provenienti dai Fondi Interprofessionali e da Fondi Statali.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Consiglio di Amministrazione di Irecoop Impresa Sociale è composto da 7 persone di cui 3 donne di cui 1 compresa nella fascia di età 39-45 anni, 2 nella fascia di età 49-55 e 1 nella fascia di età 56-60 anni, la media dell'età dell'organo decisionale è di 51 anni.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Considerate le dimensioni dell'organizzazione, i lavoratori sono costantemente coinvolti. Ciascuno è chiamato ad esprimere il proprio parere rispetto alle scelte strategiche dell'organizzazione. Tutti i lavoratori hanno la possibilità di essere coinvolti in attività continuamente diverse e stimolanti cosa che comporta la specializzazione degli stessi in ambiti differenziati e la loro continua crescita professionale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Irecoop Impresa sociale mira al potenziamento delle competenze interne in modo da poter operare su nuovi mercati emergenti e rispondere in maniera sempre più puntuale e immediata alle richieste delle proprie associate.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non rilevabile

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevabile

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non rilevabile

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Irecoop Impresa Sociale costruisce percorsi formativi sulla base dell'analisi dei fabbisogni formativi delle imprese e, di conseguenza, accompagna le stesse nel loro processo di sviluppo. L'obiettivo di Irecoop Impresa Sociale è quello di costruire percorsi tagliati su misura per ciascuna azienda. I servizi sono accessibili sia attraverso il catalogo dell'offerta formativa CURA sia attraverso il sito istituzionale, la newsletter di Confcooperative, che tramite i canali social dell'Ente.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevabile

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevabile

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevabile

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Irecoop Impresa sociale nel corso del 2023 ha continuato ad implementare la modalità di formazione a distanza sincrona e asincrona.

La modalità di formazione a distanza ha permesso di formare persone e utilizzare docenti provenienti anche da territori differenti, garantendo continuità e favorendo il confronto tra persone che, diversamente, con difficoltà e notevoli costi, avrebbero potuto incontrarsi. Tale modalità di erogazione ha permesso ad Irecoop Impresa sociale di consolidare alcune buone prassi divenute parte integrante del proprio sistema formativo.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Nel 2023 i dipendenti diretti dell'Ente sono 7 di cui 4 laureati e 3 con diploma di maturità superiore.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non rilevabile

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non rilevabile

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non rilevabile

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevabile

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Implementazione di piattaforme on line.

Output attività

Si sono conclusi, nell'anno 2023, verso aziende socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Nuova Dimensione in formazione (C22A20-2022-0002303)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa Nuova Dimensione; in particolare, il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza, il primo soccorso e la tiflodidattica.
- ✓ **L'Incontro e Incontro B in formazione (C21A19-2022-0000632)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa L'Incontro; in particolare, il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza e la sicurezza alimentare.

Si sono conclusi, nell'anno 2023, verso aziende non socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Cooperativa Pescatori del Trasimeno verso il miglioramento continuo (R22A52-2022-0002996)** progetto presentato per la cooperativa Pescatori del Trasimeno; sono state realizzate, in particolare, attività formative in materia di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, HACCP, Primo Soccorso e Antincendio.
- ✓ **Formazione Sicurezza per una migliore gestione aziendale (R21A49-2021-0002494)** progetto presentato a valere sull'avviso 49 Foncoop; il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente con particolare riferimento alla gestione del sistema sicurezza.
- ✓ **Digitalizzazione dei beni culturali (R21A49-2021-0002465)** progetto presentato a valere sull'avviso 49 Foncoop; il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alle tecniche di digitalizzazione di manuali, libri antichi ed altre tipologie di beni culturali.
- ✓ **Formazione digitale in Radio Augusta Perugia (R21A49-2021-0002469)** progetto presentato a valere sull'avviso 49 Foncoop; il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative al mobile journalism, giornalismo digitale e tecniche di conduzione radiofonica.

Si sono conclusi, nell'anno 2023, verso aziende socie e non socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Alis e Teknoconsul: formazione sicurezza e formazione tecnica (R21A49-2021-0002451)** progetto presentato a valere sull'avviso 49 Foncoop; il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente ed all'uso di specifici software per attività ingegneristica.
- ✓ **Competenze tecniche nella gestione d'impresa (C21A19-2022-0000653)** progetto presentato a valere su conto formativo delle cooperative Contessa 3C, La Tenda, Tourcoop, Fiore Verde, Actl New; in particolare, il progetto aveva l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza e la gestione delle risorse umane.

Restano in gestione, nell'anno 2023, verso aziende socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Incontro in formazione 2023 (C22A20-2023-0000341)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa L'Incontro; in particolare, il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza ed il primo soccorso.
- ✓ **Nuova Dimensione sicurezza 2023 (C23A21-2023-0001133)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa Nuova Dimensione; in particolare, il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza.
- ✓ **Silt Lavorare in Sicurezza (C22A20-2023-0000343)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa Silt; in particolare, il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza.

Restano in gestione, nell'anno 2023, verso aziende non socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Farmacentro: Sicurezza e adeguati assetti (C22A20-2022-0002599)** progetto presentato a valere sul conto formativo della Cooperativa Farmacentro; in particolare, il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza e gli adeguati assetti.
- ✓ **Farmacentro: team commerciale, l'utilizzo avanzato di Excel e la salute e sicurezza dei lavoratori (C23A21-2023-0001224)** progetto presentato a

valere sul conto formativo della Cooperativa Farmacentro; in particolare, il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi competenze relative alla formazione cogente per la sicurezza e le principali tecniche di marketing.

Restano in gestione, nell'anno 2023, verso aziende socie e non socie, i seguenti progetti:

- ✓ **Form.coop Formazione cooperativa (R22A50-2022-0001840)** il progetto ha l'obiettivo di trasferire agli allievi conoscenze sulla normativa attinente le società cooperative ed il nuovo codice della crisi d'impresa; altri focus previsti dal piano sono: l'innovazione sociale, la gestione delle risorse umane, il bilancio di sostenibilità, la sostenibilità energetica e competenze specifiche riferite alla gestione di servizi per minori.
- ✓ **Umbria da Territorio a Comunità (R22A51-2022-0002265)** il progetto prevede attività formative e non formative ed ha come obiettivo mappare i beni inutilizzati a livello regionale, definire i fabbisogni legati alla telemedicina e lavorare su cooperazione di comunità e innovazione sociale.
- ✓ **Coop-per-azione al cambiamento (R22A52-2022-0002988)** il progetto prevede attività formative legate al tema della Sicurezza dei Luoghi di Lavoro.

Inoltre, sono state erogate, verso i soci e non soci, le seguenti attività:

- ✓ **Formazione misura Apprendistato professionalizzante**, nel corso dell'anno 2023 sono state erogate attività di formazione per il tramite del seguente progetto:
 - **AFORM – apprendisti in formazione** in ATS con la società Rosatinet srl (socio di IRECOOP Impresa Sociale soc. coop.) per gli Apprendisti presenti presso le cooperative aderenti a Confcooperative ed indicati anche da studi di consulenza – apprendisti formati **12**.
- ✓ **Corsi a pagamento**, nell'anno 2023 Irecoop ha continuato ad erogare formazione a pagamento; in particolare, sono stati erogati corsi nei seguenti ambiti: Formazione Sicurezza nei luoghi di lavoro, Primo Soccorso, Antincendio, Carrellisti, Preposti, RLS.

- ✓ **Fondo Nuove Competenze:** Irecoop Impresa sociale soc.coop. ha progettato e gestito per le aziende, di seguito elencate, i piani formativi a valere sul Fondo Nuovo Competenze, attraverso le risorse messe a disposizione dal Fondo Interprofessionale Foncoop: **FARMACENTRO SOC.COOP., NODE SOC.COOP., FRONTIERA LAVORO SOC.COOP.SOC., ATAI SOC.COOP.,** inoltre, su incarico del Consorzio Cohor, sono stati gestiti i piani formativi, sempre a valere sul Fondo Nuove Competenze, per le imprese di seguito elencate: **SALUS UMBRIA, SOC.CONS.COOP.SOC., ACTL SOC.COOP.SOC., ALIS SOC.COOP.SOC., ACTL NEW SOC.COOP.COC.,**
- ✓ **IN-DIPENDENZA (CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0157 CUP G91D20000100006)** progetto a valere sull'Avviso 30/2019 finanziato dall'Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana, ha inteso promuovere interventi formativi a favore di soggetti a rischio di esclusione sociale – **gestione attività chiusa nell'anno 2023.**
- ✓ **PSR (Piano di Sviluppo rurale)** progetto presentato a valere sul Piano di sviluppo rurale dell'Umbria aveva come obiettivo la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze specifiche nel settore agricolo (manutenzione del verde, coltura della vite ecc.) – **gestione attività chiusa nell'anno 2023.**

IRECOOP Impresa sociale soc. coop. ha erogato attività di consulenza nei settori **Privacy e Sicurezza.**

Inoltre, Irecoop Impresa sociale, in qualità di socio del Consorzio Co.Hor, realizza corsi per l'acquisizione della Qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario. In particolare, svolge le seguenti attività: Coordinamento sociale, coordinamento didattico, amministrazione, gestione tirocini e tutoraggio.

Il personale di Irecoop Impresa sociale opera, poi, in distacco presso le seguenti organizzazioni:

Confcooperative Umbria: per attività di progettazione Servizio Civile Universale, selezione volontari di Servizio Civile Universale, formazione e gestione.

L@bor s.r.l Agenzia per il Lavoro: per attività di segreteria organizzativa e gestione.

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Tipologia: Nel corso del 2023 è stato possibile realizzare attività a contatto con la comunità locale nell'ambito dei progetti in gestione.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non rilevabile

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Intendendo gli outcome come risultati indiretti dell'azione di questo ente, effetti e cambiamenti realizzati sulla vita dei soggetti coinvolti e sugli individui in generale rispetto ai territori ed al contesto oggetto delle attività, siamo di seguito ad elencare gli effetti positivi sui lavoratori che sono stati coinvolti nella formazione a qualsiasi livello.

La formazione del personale impiegato nelle diverse cooperative ha sempre come outcome una crescita professionale, un ampliamento del proprio bagaglio di conoscenze e competenze che hanno obbligatoriamente una ricaduta, più o meno rilevante, a seconda della lunghezza e dell'argomento del percorso formativo, sul contesto lavorativo e ambientale di riferimento.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Irecoop Impresa Sociale è certificata per la norma **ISO 9001:2015** per la progettazione e l'erogazione di servizi di formazione professionale e nel corso del 2023 non ci sono stati reclami.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Di seguito, si riportano gli obiettivi stabiliti per l'anno 2023 ed il loro grado di raggiungimento:

% di interventi di docenza che hanno rispettato la pianificazione didattica - **100%**

% di interventi di docenza realizzati che hanno rispettato i risultati pianificati - **100%**

Giudizi positivi dei tutor su totale docenti (circa puntualità, disponibilità, organizzazione, coerenza dei contenuti con obiettivi) - **100%**

Grado di soddisfazione utenti in merito alle docenze svolte - **100%**

% di Valutazioni positive delle risorse esterne non docenti attivate per i corsi - **95%**

N. di NC su corsi, legate alle risorse esterne non docenti, per le varie tipologie – **0**

N. di NC legate ai fornitori di beni o servizi – **0**

Ammontare delle spese non rendicontabili per errori negli acquisti-incarichi – **0**

Risultati questionari soddisfazione corsi - **92%**

Controllo sulle aspettative dell'utente rispetto alla proposta formativa - **90%**

% di abbandono per categorie principali di motivazioni Cause – **3%**

Risultati della rendicontazione finale, % di scostamento - **3%**

Inserimenti lavorativi (per corsi di inserimento lavorativo media) – **21**

Rispetto della Pianificazione didattica con il programma svolto - **100%**

Rispetto dei calendari - **86%**

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nel 2023 non ci sono da segnalare elementi strutturali che possono aver compromesso il raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente e, pertanto, non sono state poste in essere procedure per prevenire tali situazioni.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Composizione del Valore della Produzione

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Imprese e Privati | € 82.031 | € 69.755 | € 50.436 |
| Enti pubblici | € 98.804 | € 33.261 | € 71.342 |
| Fondo Interprofessionale Fon.coop | € 98.974 | € 43.466 | € 36.127 |
| Variazioni Rimanenze finali | 190.798 | € 116.984 | € 122.496 |
| Altri Ricavi e Proventi | € 137.471 | € 133.084 | € 112.622 |
| Totale Valore della Produzione | € 608.077 | € 397.130 | € 393.023 |

Il valore della produzione di Irecoop per l'esercizio 2023 risulta così suddiviso:

- Imprese e Privati: 13,5 %
- Enti pubblici: 16 %
- Fondo Interprofessionale Fon.coop 16 %
- Rimanenze finali (variazione): 31,5 %
- Altri ricavi e proventi: 23 %

Il valore della produzione 2023 rispetto al 2022 ha riportato una variazione positiva del 53 %; tale risultato è dovuto principalmente ad un importante aumento del fatturato (A1 ce) grazie, in particolare, alle rendicontazioni portate a termine con la PA e con il Fondo Interprofessionale Fon.coop.

A ciò, si aggiunge anche la variazione delle "rimanenze dei lavori in corso su ordinazione", che per l'esercizio 2023, ha registrato un delta positivo, pari a € 190.798. Si fa notare che l'andamento delle rimanenze, che, per Irecoop fanno riferimento ai costi maturati all'interno dei progetti in essere a fine esercizio, è influenzato dalle attività in gestione e dal numero di attività chiuse e rendicontate nell'anno.

Patrimonio:

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| Capitale sociale | € 54.500,00 | € 9.500,00 | € 9.250,00 |
| Totale riserve | € 3.578,00 | € 3.580,00 | € 2.911,00 |
| Utile/perdita dell'esercizio | € -36.380,00 | € -3.127,00 | € 686,00 |
| Totale Patrimonio netto | € 18.571,00 | € 9.953,00 | € 12.847,00 |

Conto economico:

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|--------------|-------------|-------------|
| Risultato Netto di Esercizio | € -36.380 | € -3127,00 | € 686,00 |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | € -17.486,00 | € 13.656,00 | € 9.591,00 |

Composizione Capitale Sociale:

| Capitale sociale | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Capitale versato da socio operatori e lavoratori | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Capitale versato da soci sovventori/finanziatori | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Capitale versato da soci persone giuridiche | € 54.500 | € 9.500,00 | € 9.250,00 |
| Capitale versato da soci operatori volontari | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

| Composizione soci sovventori e finanziatori | 2023 |
|--|-------------|
| cooperative sociali | 0,00 € |
| associazioni di volontariato | 0,00 € |

Valore della produzione:

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 608.077 € | 397.130 € | 393.023 € |

Costo del lavoro:

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 122.184 € | 157.545 € | 184.421€ |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Peso su totale valore di produzione | 20,00 % | 40,00 % | 47,00 % |

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2023:**

| 2023 | Enti pubblici | Fondo Interprofessionale Fon.coop | Imprese e privati | Totale |
|------------------------------|----------------------|--|--------------------------|---------------|
| Vendita merci | | | | |
| Prestazioni di servizio | 98.804,00 € | 98.974,00 € | 82.031,00 € | 279.808,00 € |
| Lavorazione conto terzi | | | | |
| Rette utenti | | | | |
| Altri ricavi | 0,00 € | 0,00 € | 137.471,00 € | 137.471,00 € |
| Contributi e offerte | | | | |
| Grants e progettazione | | | | |
| Altro (variazione rimanenze) | 161.364,00 € | 29.434,00€ | 0,00 € | 190.798,00 € |

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

| 2023 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Servizi socio-assistenziali | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi educativi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi sanitari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Servizi socio-sanitari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altri servizi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Contributi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

| | 2023 | |
|---|--------------|------|
| Incidenza fonti pubbliche | € 260.167,00 | 43 % |
| Incidenza Fondo Interprofessionale Fon.coop | € 128.408,00 | 21 % |
| Incidenza fonti private | € 219.502,00 | 36 % |

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nessuna

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nessuna

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Nonostante la nostra organizzazione non produca rifiuti e non svolga una attività per la quale sia previsto un particolare impatto ambientale, la Direzione ha sempre mostrato una particolare sensibilità ed attenzione nei confronti dell'ambiente, dal riutilizzo della carta parzialmente utilizzata, dall'attenzione all'uso delle stampe (solo se essenziali) e in particolar modo di quelle a colori, alla scelta di fornitori di energia elettrica che si approvvigionano in maniera prevalente da fonti rinnovabili.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: fornitori

Smaltimento rifiuti speciali: toner

Educazione alla tutela ambientale:

| Tema formativo | Ore totali | N. partecipanti | Personale/comunità locale |
|----------------|------------|-----------------|---------------------------|
|----------------|------------|-----------------|---------------------------|

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
|-----------------------------|------|-------|-------------|
|-----------------------------|------|-------|-------------|

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

| | Consumi anno di riferimento | Unità di misura |
|--|-----------------------------|-----------------|
| Energia elettrica: consumi energetici (valore) | | |
| Gas/metano: emissione CO2 annua | | |
| Carburante | | |
| Acqua: consumo d'acqua annuo | | |
| Rifiuti speciali prodotti | | |
| Carta | | |

| | | |
|--|--|--|
| Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati | | |
|--|--|--|

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Come detto in altre sezioni alcuni dei progetti gestiti da Irecoop Impresa Sociale, hanno avuto ad oggetto proprio le attività, di cui sopra, al fine di migliorare su diversi livelli il benessere delle comunità cui si riferiscono.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Territorio regionale

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|
| 00 | 00 | 00 | 00 |

Indicatori

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...);

Interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si rileva alcun contenzioso o controversia rilevante ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non rilevabile

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L' Assemblea dei Soci di IRECOOP Impresa Sociale si è riunita in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocazione prevista per il 02 maggio 2023, il 31 maggio 2023.

Alla seduta assembleare hanno partecipato n. 10 Soci, di cui n.3 per delega, su un totale di n. 37 soci; la partecipazione è stata pari al 27%.

Il Consiglio di Amministrazione di IRECOOP Impresa Sociale, nel corso dell'anno 2023, si è riunito in due sedute. La partecipazione è stata, in media, di 6 consiglieri su 7.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

L' Assemblea dei Soci di IRECOOP Impresa Sociale si è riunita in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocazione prevista per il 02 maggio 2023, il 31 maggio con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Bilancio di Esercizio al 31/12/2022, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa. Deliberazioni inerenti e conseguenti;
3. Bilancio Sociale 2022. Deliberazioni inerenti e conseguenti;
4. Relazione Collegio Sindacale al 31/12/2022;
5. Lettura Verbale di Revisione – Vigilanza Enti Cooperativi biennio 2022-2023;
6. Rendiconto attività 2022 e Programmazione 2023;
7. Nomina del Consiglio di Amministrazione:
 - 7.1 determinazione del numero dei componenti;
 - 7.2 determinazione della durata in carica;
 - 7.3 nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione e del Presidente;
 - 7.4 determinazione del compenso.

8. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione adempie alle funzioni sociali, deliberando in merito ai principali fatti di gestione necessari per l'attuazione dell'oggetto sociale.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? SI

11. RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

IRECOOP Impresa Sociale soc.coop.

Cod.Fiscale - Reg.Imp. Perugia 02591850546

Nr. R.E.A. Perugia 228046

Sede in PERUGIA, VIA DELLA PALLOTTA, 12

Iscritta all'Albo delle Società Cooperative al N. A116736

Relazione unitaria del Collegio Sindacale all'assemblea dei soci **sul bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023**

All'Assemblea dei Soci della

"IRECOOP Impresa Sociale soc.coop."

Signori soci,

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione unitaria contiene quindi nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.".

A) Relazione del Revisore indipendente ex art. 14 d.lgs. 27/01/2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Vs. Società Cooperativa, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico al 31/12/2023, dalla nota integrativa e dal prescritto Bilancio Sociale.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Cooperativa e del risultato economico a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Richiamo di informativa

A titolo di richiamo dell'informativa fornita dagli Amministratori nella Nota Integrativa, si riporta quanto riportato nel paragrafo "Conclusioni sull'analisi della continuità aziendale"

"Dopo aver effettuato le necessarie valutazioni e verifiche in ordine alle potenziali incertezze delle strategie sopra descritte l'Organo Amministrativo con riferimento al presupposto di continuità aziendale di cui all'art. 2423-bis comma 1 n. 1 del c.c., (going concern), ritiene ragionevole ipotizzare che l'implementazione delle azioni possano garantire che la Società sia dotata di adeguate risorse per continuare ad operare in un prevedibile futuro e concrete possibilità di realizzare le operazioni previste al fine di concludere la fase di ristrutturazione economico/patrimoniale/finanziaria in atto, .

D'altro canto gli amministratori sono perfettamente consapevoli che, nella malaugurata ipotesi che le azioni prospettate vengano meno o che comunque risultino insufficienti a garantire un normale flusso

finanziario, saranno costretti ad adottare senza indugio tutte le misure necessarie a tutela dell'integrità del patrimonio sociale."

Il nostro giudizio non contiene rilievi con riferimento a tale aspetto.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione.

Nel confermare piena indipendenza rispetto alla Società secondo le norme ed i principi in materia applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio, riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli Amministratori e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori devono redigere un bilancio tale da fornire una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per evitare errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; sono altresì responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, come da adeguata informativa in materia fornita in Nota Integrativa, anche per quanto attiene il monitoraggio in corso ai sensi della vigente disciplina di legge in materia di prevenzione della crisi d'impresa.

Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte; ed invero da quanto esposto in Nota Integrativa si può evincere che questo aspetto è stato esaustivamente analizzato anche in visione prospettica di medio termine.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi, comportamenti o eventi non intenzionali; in risposta a tali rischi abbiamo definito e svolto procedure di revisione, ed acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno.

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del ragionevole presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori della Vs. Cooperativa sono responsabili per la predisposizione della necessaria informativa minimale sulla gestione al 31/12/2023, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della nota integrativa con le risultanze di bilancio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, quanto esposto dai Vs. amministratori è coerente con il corrispondente bilancio d'esercizio ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Informazioni sulla natura cooperativistica della società

Inoltre, in rapporto alla natura cooperativistica della Vs. società:

- sono state fornite le informazioni richieste dall'art. 2513 C.C. per documentare la condizione di prevalenza prevista dall'art 2512 C.C. per le cooperative a mutualità prevalente, condizione questa che, come esaustivamente dimostrato anche dal Vs. Organo amministrativo nell'apposito capitolo di Nota Integrativa, è attualmente venuta meno. E pertanto si renderà necessario rispettare la procedura di cui all'art. 2545-octies C.C., segnalando tale condizione all'Albo delle società cooperative:

- ai sensi dell'art. 2545 C.C. e dell'art. 2 L. 59/'92, nella stessa nota integrativa, alla quale si rimanda, gli Amministratori indicano in modo adeguato i criteri seguiti nella gestione per il conseguimento degli scopi mutualistici, sintetizzando le attività svolte nell'ambito dell'oggetto sociale;

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e ci siamo incontrati con l'organo amministrativo e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Durante le riunioni svolte abbiamo acquisito dall'organo amministrativo informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo ulteriori osservazioni particolari da riferire in questa sede oltre quanto già a suo tempo esposto.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo, nonché sulla sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati da questo collegio pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021, e ci siamo con questo interfacciati per quanto necessario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12/01/2019, n. 14; non sono

pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12/01/2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30-sexies d.l. 06/11/2021, n. 152, convertito dalla legge 29/12/2021, n. 233, e successive modificazioni.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne specifica menzione nella presente relazione, né si sono manifestati elementi tali da dover porre sotto attenzione sia la qualità del merito creditizio della società, sia il quadro di disponibilità finanziaria, sia la sostenibilità degli impegni assunti e delle iniziative intraprese dalla società, anche alla luce delle idonee dissertazioni svolte in materia dal Vs. organo amministrativo.

Abbiamo infine preso atto che, come confermato in Nota Integrativa, la Cooperativa ha dato avvio alle necessarie procedure per l'applicazione della normativa recata dal 'Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza' messo a punto dal legislatore.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si rinvia alla relazione da noi emessa in data 12/04/2023.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il progetto di Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023, che i Vs. amministratori ci hanno fatto pervenire nei termini ai sensi dell'art. 2429 c.c. per il dovuto esame, si compone di:

- stato patrimoniale
- conto economico
- nota integrativa

Abbiamo quindi esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- si è valutata la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione. Il tutto, coerentemente con la dimensione della Vs. Società Cooperativa e con il suo assetto organizzativo, affinché il lavoro svolto abbia potuto costituire una ragionevole base per l'espressione del richiesto giudizio professionale;
- il bilancio è redatto in forma abbreviata ex art. 2435/bis C.C., ed i Vss. amministratori si sono avvalsi della facoltà di tralasciare ogni informazione di cui è possibile l'omissione;
- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile appaiono conformi al disposto dell'art. 2426 C.C.;
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura;
- per quanto a ns. conoscenza, l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non risulta abbia derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, C.C.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del revisore contabile;
- sono state fornite le informazioni ex art. 1 c. 125, della L. 04/08/2017 n. 124;
- in ordine a tutte queste attività, non vi sono osservazioni da evidenziare nella presente relazione;

- in merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa il rinvio a nuovo del risultato netto di esercizio esposta in nota integrativa, non vi è nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'assemblea dei soci.

Lo Stato Patrimoniale evidenzia una perdita dell'esercizio di € 36.380 che si riassume nei seguenti valori:

| STATO PATRIMONIALE | IMPORTO |
|--|------------------|
| Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti | 46.000 |
| Immobilizzazioni | 68.165 |
| Attivo circolante | 1.009.518 |
| Ratei e risconti | 2.256 |
| Totale attività | 1.125.939 |
| Patrimonio netto (comprensivo dell'utile di periodo) | 18.570 |
| Trattamento di fine rapporto subordinato | 38.607 |
| Debiti | 1.061.442 |
| Ratei e risconti | 7.320 |
| Totale passività | 1.125.939 |

Il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

| CONTO ECONOMICO | IMPORTO |
|------------------------------------|----------------|
| Valore della produzione | 608.077 |
| Costi della produzione | 625.563 |
| Differenza | -17.486 |
| Proventi e oneri finanziari | -18.054 |
| Imposte sul reddito | -840 |
| Perdita dell'esercizio 2023 | 36.380 |

I risultati della revisione legale da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

Osservazioni in ordine al bilancio sociale

Durante l'esercizio abbiamo monitorato l'osservanza delle finalità sociali da parte dell'Impresa Sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 3, 4, 11 e 13 del D.Lgs. 112/2017 e, a tal riguardo, non vi sono osservazioni particolari da riferire.

Si completa infine la presente relazione con la attestazione che il bilancio sociale risulta redatto secondo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate con decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 e pubblicate in G.U. n.186 del 09/08/2019, con riferimento alle imprese sociali ai sensi dell'art. 9, c. 2 D.Lgs. 03/07/2017, n. 112.

B3) Informativa ex. art. 2446 c.1 c.c. (Relazione sulle perdite)

Come risulta dal bilancio, considerato che la perdita civilistica 2023, nonché le perdite civilistiche pregresse - al netto delle riserve di utili e patrimoniali disponibili - hanno ridotto il capitale sociale di oltre un terzo, portandolo a fine esercizio ad un importo pari a euro 18.570, il Consiglio di Amministrazione ha fornito in Nota Integrativa la opportuna informativa obbligatoria, ai sensi dell'art. 2446, comma 1, C.C., cui si fa quindi espresso richiamo a completamento della presente relazione.

Sono stati illustrati gli elementi determinanti l'ulteriore perdita del presente esercizio, ed è stata svolta una valutazione prospettica dell'evoluzione prevedibile della gestione e del necessario presupposto della continuità aziendale, identificando incertezze legate principalmente alle conseguenze del pesante risultato d'esercizio che oltre ad aver drenato in maniera importante le già ridotte disponibilità finanziarie della Cooperativa ha ridotto il suo patrimonio necessitando per la sua copertura della quasi totalità del Capitale Sociale sottoscritto dai soci.

L'evoluzione prevedibile della gestione è perciò strettamente correlata al perseguimento delle azioni indicate dal Vs. organo amministrativo, e che qui intendiamo integralmente ribadire per assumerle come impegno inderogabile da parte sua.

Integra le condizioni tutte così richiamate anche il successivo punto all'ordine del giorno dell'assemblea odierna, circa la assoluta necessità di una adeguata, consistente ricapitalizzazione della Cooperativa, almeno fino a quanto necessario per la copertura delle perdite complessive di bilancio.

B4) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta, e raccomandando di tenere in considerazione quanto indicato dagli amministratori nel paragrafo della nota integrativa "Informativa ex. art. 2446 c.1 c.c. (Relazione sulle perdite)" non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31/12/2023, così come Vi è stato presentato.

Il Collegio concorda infine, se e per quanto necessario, con la proposta di rinvio a nuovo del risultato d'esercizio esposta in nota integrativa.

Perugia, 11 aprile 2024

Il Collegio Sindacale
Rag. Vittorio Faina (Presidente)

Dott. Lucio Grimaldino (Sindaco effettivo)

Dott. Tommaso Buonincontri (Sindaco effettivo)

Copia su supporto informatico conforme all'originale documenti su supporto cartaceo ai sensi del D.P.R. 445/2000, che si trasmette ad uso Registro Imprese.
Bollo virtuale assolto tramite la Camera di commercio dell'Umbria - autorizzazione n. 16683/2021 del 22.2.2021.